



VERBALE N. 1 - Selezione "Ausiliario della sosta" Lunedì 23/5/2022

Oggi, lunedì 23 maggio 2022 alle ore 15:30 si è riunita, presso la sede aziendale in Loc. Case Nuove di Ceciliano, 49/5, la Commissione Giudicatrice (da ora in poi "Commissione") della selezione pubblica per la figura di ausiliario della sosta come nominata dall'Amministratore Unico di Atam SpA con determina del 23/5/2022 nelle persone di:

Ing. Bernardini Roberto – Presidente -
Ispettore Ricci Laura – Componente -
Dott. Calvelli Federico – Componente -
Rag. Daniele Bendoni – Segretario -

Riconosciuto legale il numero dei presenti, l'Ing. Bernardini Roberto, nella sua qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta per la trattazione dei seguenti argomenti all'ordine del giorno:

- 1) Inseadimento della Commissione e presa d'atto della regolare costituzione;
- 2) Presa in carico degli atti di concorso;
- 3) Verifica del possesso dei requisiti minimi dei candidati;
- 4) Criteri e modalità di valutazione delle prove;

1) INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE E PRESA D'ATTO DELLA REGOLARE COSTITUZIONE

La Commissione Giudicatrice

Visto il Regolamento interno per il reclutamento del personale approvato dall'Amministratore Unico di Atam SpA con determina n°38 del 17/9/2018 ed in particolare di quanto disciplinato dall'art. 11 "Commissione Giudicatrice";

Vista la determina dell'Amministratore Unico di Atam SpA del 7/4/2022 con cui è stata indetta la selezione pubblica in oggetto;

Vista la determina dell'Amministratore Unico di Atam SpA del 23/5/2022 con cui è stata nominata la Commissione Giudicatrice;

Letto l'elenco dei candidati che hanno presentato domanda di ammissione alla selezione in oggetto e accertato che tra questi e i componenti della Commissione non vi sia alcuna causa di

incompatibilità così come stabilito dall'art.11 comma 6 del Regolamento interno per il reclutamento del personale vigente;

Viste le dichiarazioni allegate alla presente rese dai componenti della Commissione attestanti l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto d'interesse;

Prende atto

Della legalità della propria costituzione e dell'assenza di istanze di ricusazione.

2) PRESA IN CARICO DEGLI ATTI DI SELEZIONE

La Commissione Giudicatrice

Visti i documenti preliminari della selezione, acquisisce i seguenti atti:

- Copia del Regolamento interno per il reclutamento del personale approvato con determina dell'Amministratore Unico di Atam del 17/9/2018;
- Copia del bando di selezione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n°1 figura professionale di ausiliario della sosta approvato con determina dell'Amministratore Unico di Atam del 7/4/2022 ;

Visto che il bando della selezione in oggetto è stato pubblicato, secondo quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento interno per il reclutamento del personale, per almeno 30 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle domande sul sito internet istituzionale di Atam SpA nella sezione denominata "concorsi", sul sito istituzionale del Comune di Arezzo oltre che sui principali mezzi di informazione del territorio comunale

Accerta

La regolarità del bando di selezione e della sua pubblicazione

3) VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI MINIMI DEI CANDIDATI E AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La Commissione dopo aver analizzato il bando di selezione (da ora in poi "bando") approvato con determina dell'Amministratore Unico del 7/4/2022 e la struttura della selezione, passa a verificare il numero di domande ricevute entro il termine stabilito dall'art. 3 del bando (le ore 12.00 di lunedì 23 maggio 2022) che risultano nel numero di 61 (sessantuno).

L'attività di raccolta delle domande di partecipazione e di verifica del possesso dei requisiti richiesti è stata effettuata, così come da determina smart dell'11/3/2022 dell'Amministratore Unico di Atam SpA, dalla Società Calvelli RSP di Arezzo.

Il Dott. Calvelli Federico quale componente della Commissione Giudicatrice nonché Legale Rappresentante della Società Calvelli RSP passa ad illustrare alla Commissione il lavoro di raccolta delle domande e di verifica dei requisiti di partecipazione effettuato dalla Società Calvelli RSP dando lettura di apposito verbale che si allega alla presente.



Risultano correttamente presentate entro le ore 12:00 di lunedì 23 maggio 2022 le domande dei seguenti concorrenti:

	COGNOME	NOME	CODICE		COGNOME	NOME	CODICE
1			2022/001	31			2022/031
2			2022/002	32			2022/032
3			2022/003	33			2022/033
4			2022/004	34			2022/034
5			2022/005	35			2022/035
6			2022/006	36			2022/036
7			2022/007	37			2022/037
8			2022/008	38			2022/038
9			2022/009	39			2022/039
10			2022/010	40			2022/040
11			2022/011	41			2022/041
12			2022/012	42			2022/042
13			2022/013	43			2022/043
14			2022/014	44			2022/044
15			2022/015	45			2022/045
16			2022/016	46			2022/046
17			2022/017	47			2022/047
18			2022/018	48			2022/048
19			2022/019	49			2022/049
20			2022/020	50			2022/050
21			2022/021	51			2022/051
22			2022/022	52			2022/052
23			2022/023	53			2022/053
24			2022/024	54			2022/054
25			2022/025	55			2022/055
26			2022/026	56			2022/056
27			2022/027	57			2022/057
28			2022/028	58			2022/058
29			2022/029	59			2022/059
30			2022/030	60			2022/060
				61			2022/061

RRR

CS

Nessuna domanda risulta arrivata fuori dai termini stabiliti dall'art. 3 del bando di selezione.

Dopo un'attenta verifica risultano possedere i requisiti richiesti dall'art.2 del Bando di selezione e pertanto ammessi con riserva alla selezione i seguenti candidati:

	COGNOME	NOME	CODICE		COGNOME	NOME	CODICE
1			2022/001	18			2022/018

[Handwritten signature]

2		2022/002	19		2022/019
3		2022/003	20		2022/020
4		2022/004	21		2022/021
5		2022/005	22		2022/022
6		2022/006	23		2022/023
7		2022/007	24		2022/025
8		2022/008	25		2022/026
9		2022/009	26		2022/028
10		2022/010	27		2022/029
11		2022/011	28		2022/030
12		2022/012	29		2022/031
13		2022/013	30		2022/032
14		2022/014	31		2022/037
15		2022/015	32		2022/041
16		2022/016	33		2022/049
17		2022/017	34		2022/058

È necessario invece procedere a richiedere l'integrazione di quanto prodotto (autocertificazione della veridicità dei dati e/o integrazione iscrizione liste elettorali) entro le ore 12:00 di lunedì 30 maggio 2022, ai candidati di seguito indicati:

	COGNOME	NOME	CODICE		COGNOME	NOME	CODICE
1			2022/033	13			2022/047
2			2022/034	14			2022/048
3			2022/035	15			2022/051
4			2022/036	16			2022/052
5			2022/038	17			2022/053
6			2022/039	18			2022/054
7			2022/040	19			2022/055
8			2022/042	19			2022/056
9			2022/043	20			2022/057
10			2022/044	22			2022/059
11			2022/045	23			2022/060
12			2022/046	24			2022/061

MBR

CS

Mentre vengono esclusi dalla selezione i seguenti candidati:

COGNOME	NOME	CODICE	MOTIVAZIONE
		2022/024	Domanda priva di tutti gli allegati obbligatori
		2022/027	Candidatura priva del modulo di domanda compilato, titolo di studio conseguito all'estero privo degli estremi del riconoscimento/equiparazione
		2022/050	Modulo di domanda privo della firma

CS

La Commissione incarica quindi gli uffici preposti di contattare i candidati a cui richiedere la regolarizzazione documentale, entro le ore 12:00 di lunedì 30 maggio 2022, al fine di determinare i candidati da ammettere con riserva alla selezione.

4) CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

La Commissione visto quanto stabilito dall'art.14 del regolamento interno per il reclutamento del personale, nel rispetto di quanto definito dall'art.7 del bando, stabilisce i seguenti criteri e modalità di valutazione delle prove di selezione.

La selezione si svolgerà attraverso le seguenti fasi:

A) Prova scritta: punteggio massimo 30

La prova verterà sulla redazione di un questionario con domande a risposta multipla e/o a risposta sintetica volto a valutare il candidato in merito alla conoscenza delle seguenti materie:

- Accertamento della conoscenza del Codice della Strada (D.Lgs.285/92 e s.m.i.) con particolare riferimento alle norme sulla disciplina della sosta: artt. 7, 37, 38, 40, 43, 47, 50, 52, 53, 54, 56, 126 bis, 157, 158, 159, 188, 188 bis, 200, 201, 202, 203, 204, 204 bis, 205, 215 e relative norme del Regolamento di esecuzione e attuazione del codice della strada (DPR 16/12/1992 n.495);
- Norme sul funzionamento dell'Azienda ATAM SpA con particolare riferimento ai disciplinari di esercizio delle aree di sosta gestite, alle tipologie dei titoli di sosta ammessi e alle tariffe applicate;
- Accertamento della conoscenza del Disciplinare per il rilascio delle autorizzazioni relative alla circolazione e sosta in deroga ai divieti vigenti nelle zone a traffico limitato nel Comune di Arezzo (approvato con la delibera di G.C. n. 134 del 4/4/2019);
- Nozioni concernenti la conoscenza geografica del territorio del Comune di Arezzo;
- Elementi di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii;
- Valutazione psicoattitudinale.

A ciascuna risposta sarà assegnato il seguente valore:

- 1 per ogni risposta esatta;
- 0 per ogni risposta sbagliata ovvero non data.

Il valore totale conseguito mediante la somma delle risposte esatte sarà convertito nel punteggio massimo conseguibile per la prova scritta **pari a 30 punti**.

Sono ammessi al colloquio orale e alla prova pratica i candidati che riportano il punteggio di almeno 21 punti su 30.

Saranno altresì ammessi i candidati pari merito.

B) Valutazione dei titoli: punteggio massimo 22

Prima della seconda e ultima prova (colloquio orale e prova pratica) si procederà alla valutazione dei titoli dei candidati ammessi alla stessa.

Per la valutazione degli aspetti sopra riportati la Commissione Giudicatrice potrà assegnare un massimo di **22 punti** così ripartiti:

1) VALUTAZIONE TITOLO DI STUDIO

Punteggio massimo assegnabile: **2 punti** così ripartiti:



- a. Diploma conseguito con votazione pari o inferiore a 41/60 o 69/100
punti 0,00
- b. Diploma conseguito con votazione compresa tra 42/60 e 47/60 o tra 70/100 e 79/100
punti 0,50
- c. Diploma conseguito con votazione compresa tra 48/60 e 53/60 o tra 80/100 e 89/100
punti 1,00
- d. Diploma conseguito con votazione compresa tra 54/60 e 59/60 o tra 90/100 e 99/100
punti 1,50
- e. Diploma conseguito con votazione pari o superiore a 60/60 o 100/100
punti 2,00

2) VALUTAZIONE ESPERIENZA LAVORATIVA

Punteggio massimo assegnabile: **12 punti** così ripartiti:

- **Punti 0,50** per ogni mese di servizio effettivo prestato presso pubbliche amministrazioni o altre Società con contratto di lavoro subordinato, parasubordinato o quale lavoratore in somministrazione, in qualità di agente di polizia municipale o altre forze dell'ordine, ausiliare del traffico, ausiliare della sosta, addetti al controllo della superficie e in struttura, addetti alla semplice sorveglianza della sosta. Le frazioni di mese sono valutate come mese intero se uguali o superiori a 15 giorni, non sono valutate se inferiori a 15 giorni.

3) VALUTAZIONE CURRICULA

Punteggio massimo assegnabile: **2 punti**:

- Possesso di certificazione – in corso di validità – di conoscenza della lingua inglese rilasciata da uno degli enti certificatori riconosciuti dal decreto n. 118 del 28 febbraio 2017 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione Generale per il personale scolastico **livello B1, B2.**

4) VALUTAZIONE RESIDENZA ANAGRAFICA

Punteggio assegnabile **6 punti**:

- Residenza all'interno del Comune di Arezzo.

C) Colloquio individuale: punteggio massimo 30

Il colloquio individuale avrà lo scopo di verificare:

- le conoscenze normative delle materie oggetto della prova scritta;
- le capacità espressive.

La Commissione Giudicatrice a suo insindacabile giudizio provvederà ad attribuire i seguenti punteggi anche frazionabili:

- massimo di **22 punti** per le conoscenze normative;
- massimo di **8 punti** per le capacità espressive.

Nell'ambito del colloquio verranno altresì approfonditi gli aspetti che la Commissione riterrà maggiormente significativi per il lavoro da svolgere.

D) prova pratica: punteggio massimo 8

M. Pan
CS

[Handwritten signature]

La prova pratica si svolgerà contestualmente al colloquio individuale e verterà nella verifica delle capacità manuali del candidato in operazioni di piccola manutenzione su attrezzature inerenti al ruolo.

La Commissione Giudicatrice a suo insindacabile giudizio provvederà ad attribuire il punteggio anche frazionabile.

La Commissione termina i lavori alle ore 17:20 e si aggiorna a Lunedì 30 maggio p.v alle ore 15:00 per:

- definizione dei candidati ammessi/non ammessi;
- definizione del calendario delle prove;
- determinare le modalità di somministrazione della prova scritta;

Letto, approvato e sottoscritto.

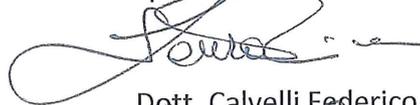
Il Presidente della Commissione

Ing. Roberto Bernardini



I Componenti della Commissione

~~Ispettore Ricci Laura~~



Dott. Calvelli Federico

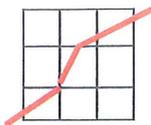


Il Segretario della Commissione

Rag. Bendoni Daniele







CALVELLI RSP sas

Ricerca Selezione Personale – Sviluppo Risorse Umane

Autorizzata Min. Lav. 12106

**AVVISO DI SELEZIONE DEL PERSONALE PER ATAM SPA - ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DI N. 1 FIGURA PROFESSIONALE DI ADDETTO ALL'ATTIVITA' PREVALENTE DI AUSILIARIO DELLA SOSTA
(art. 17, comma 132 Legge 15/5/1997 n°127)**

VERBALE DI SCREENING DELLE CANDIDATURE RICEVUTE

Il giorno lunedì 23 maggio 2022 alle ore 14.30 viene redatto il presente verbale di sintesi sull'attività di raccolta e controllo delle candidature ricevute alla scadenza dell'avviso di selezione.

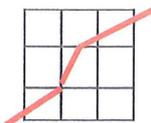
Nessuna domanda risulta pervenuta oltre l'orario di presentazione stabilito dal bando in oggetto all'art. 3. Risultano presentate entro le ore 12.00 di lunedì 23 maggio 2022 le seguenti candidature totali:

n°	cognome	nome	Data di nascita	cocice attribuito
1			02/05/1975	2022/001
2			17/03/1989	2022/002
3			17/12/1976	2022/003
4			24/10/1966	2022/004
5			21/11/1972	2022/005
6			26/09/1979	2022/006
7			06/02/1985	2022/007
8			25/01/1973	2022/008
9			05/05/1983	2022/009
10			10/05/1972	2022/010
11			12/12/2002	2022/011
12			22/08/1988	2022/012
13			01/11/1984	2022/013
14			18/02/1977	2022/014
15			02/10/1976	2022/015
16			22/09/1980	2022/016
17			17/01/1982	2022/017
18			28/05/1969	2022/018
19			03/08/1991	2022/019
20			15/07/1987	2022/020
21			06/12/1994	2022/021
22			15/02/2002	2022/022
23			11/01/1983	2022/023
24			02/05/1996	2022/024
25			22/09/1991	2022/025
26			01/04/1987	2022/026
27			15/06/1972	2022/027
28			14/11/1971	2022/028

CALVELLI RSP sas di F. Calvelli & C. P.I. e C. F. 01699390512 Cap. Soc. 26.000 euro int. Vers.

Sede legale e direzione, V. Cesalpino, 33 - 52100 Arezzo Tel 0575300037 fax 057522020 e-mail info@calvellirsp.it

Uffici V.le Gramsci, 1 - 50121 Firenze Tel e fax 0552001954 e-mail info.fi@calvellirsp.it



CALVELLI RSP sas

Ricerca Selezione Personale – Sviluppo Risorse Umane

Autorizzata Min. Lav. 12106

29			18/06/1982	2022/029
30			17/09/1987	2022/030
31			20/06/1990	2022/031
32			21/02/1990	2022/032
33			15/05/1985	2022/033
34			28/12/1993	2022/034
35			21/11/1996	2022/035
36			05/11/1980	2022/036
37			06/08/2002	2022/037
38			19/08/1991	2022/038
39			10/07/1984	2022/039
40			01/05/1983	2022/040
41			04/08/1974	2022/041
42			11/10/1995	2022/042
43			19/02/1997	2022/043
44			19/12/1986	2022/044
45			28/11/1969	2022/045
46			08/05/1990	2022/046
47			20/03/1964	2022/047
48			11/04/2002	2022/048
49			13/11/1978	2022/049
50			14/12/1968	2022/050
51			09/10/1988	2022/051
52			08/12/1996	2022/052
53			08/07/1983	2022/053
54			30/03/1977	2022/054
55			16/06/1990	2022/055
56			26/10/1989	2022/056
57			09/12/1976	2022/057
58			16/06/1990	2022/058
59			09/05/1999	2022/059
60			25/04/1989	2022/060
61			09/05/1982	2022/061

Dopo una verifica dei requisiti richiesti dall'art.2 del bando di selezione risultano complete e regolari le seguenti candidature:

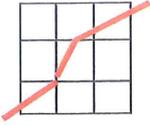
N°	COGNOME	NOME	NASCITA	CODICE
1			24/10/1966	2022/004
2			21/11/1972	2022/005
3			06/02/1985	2022/007

CALVELLI RSP sas di F. Calvelli & C. P.I. e C. F. 01699390512 Cap. Soc. 26.000 euro int. Vers.

Sede legale e direzione, V. Cesalpino, 33 - 52100 Arezzo Tel 0575300037 fax 057522020 e-mail info@calvellirsp.it

Uffici V.le Gramsci, 1 - 50121 Firenze Tel e fax 0552001954 e-mail info.fi@calvellirsp.it

Maria Con
[Signature]



CALVELLI RSP sas

Ricerca Selezione Personale – Sviluppo Risorse Umane

Autorizzata Min. Lav. 12106

4			25/01/1973	2022/008
5			05/05/1983	2022/009
6			22/08/1988	2022/012
7			28/05/1969	2022/018
8			17/09/1987	2022/030
9			06/08/2002	2022/037
10			04/08/1974	2022/041
11			13/11/1978	2022/049
12			16/06/1990	2022/058

Vengono esclusi dalla selezione le seguenti 3 candidature:

COGNOME	NOME	NASCITA	CODICE	MOTIVAZIONE
		02/05/1996	2022/024	Domanda priva di tutti gli allegati obbligatori
		15/06/1972	2022/027	Candidatura priva del modulo di domanda compilato, titolo di studio conseguito all'estero privo degli estremi del riconoscimento/equiparazione
		14/12/1968	2022/050	Modulo di domanda privo della firma

Per le seguenti candidature è stata richiesta la regolarizzazione (autocertificazione della veridicità dei dati e/o integrazione iscrizione liste elettorali) di quanto inviato:

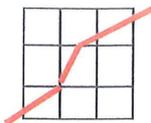
N°	COGNOME	NOME	NASCITA	CODICE	STATO ATTUALE DELLA CANDIDATURA
1			02/05/1975	2022/001	Integrazione ricevuta
2			17/03/1989	2022/002	Integrazione ricevuta
3			17/12/1976	2022/003	Integrazione ricevuta
4			26/09/1979	2022/006	Integrazione ricevuta
5			10/05/1972	2022/010	Integrazione ricevuta
6			12/12/2002	2022/011	Integrazione ricevuta
7			01/11/1984	2022/013	Integrazione ricevuta
8			18/02/1977	2022/014	Integrazione ricevuta
9			02/10/1976	2022/015	Integrazione ricevuta
10			22/09/1980	2022/016	Integrazione ricevuta
11			17/01/1982	2022/017	Integrazione ricevuta
12			03/08/1991	2022/019	Integrazione ricevuta
13			15/07/1987	2022/020	Integrazione ricevuta
14			06/12/1994	2022/021	Integrazione ricevuta
15			15/02/2002	2022/022	Integrazione ricevuta
16			11/01/1983	2022/023	Integrazione ricevuta
17			22/09/1991	2022/025	Integrazione ricevuta

CALVELLI RSP sas di F. Calvelli & C. P.I. e C. F. 01699390512 Cap. Soc. 26.000 euro int. Vers.

Sede legale e direzione, V. Cesalpino, 33 - 52100 Arezzo Tel 0575300037 fax 057522020 e-mail info@calvellirsp.it

Uffici V.le Gramsci, 1 - 50121 Firenze Tel e fax 0552001954 e-mail info.fi@calvellirsp.it

Man
Car
Di



CALVELLI RSP sas

Ricerca Selezione Personale – Sviluppo Risorse Umane

Autorizzata Min. Lav. 12106

18			01/04/1987	2022/026	Integrazione ricevuta
19			14/11/1971	2022/028	Integrazione ricevuta
20			18/06/1982	2022/029	Integrazione ricevuta
21			20/06/1990	2022/031	Integrazione ricevuta
22			21/02/1990	2022/032	Integrazione ricevuta
23			15/05/1985	2022/033	Integrazioni richieste da ricevere
24			28/12/1993	2022/034	Integrazioni richieste da ricevere
25			21/11/1996	2022/035	Integrazioni richieste da ricevere
26			05/11/1980	2022/036	Integrazioni richieste da ricevere
27			19/08/1991	2022/038	Integrazioni richieste da ricevere
28			10/07/1984	2022/039	Integrazioni richieste da ricevere
29			01/05/1983	2022/040	Integrazioni richieste da ricevere
30			11/10/1995	2022/042	Integrazioni richieste da ricevere
31			19/02/1997	2022/043	Integrazioni richieste da ricevere
32			19/12/1986	2022/044	Integrazioni richieste da ricevere
33			28/11/1969	2022/045	Integrazioni richieste da ricevere
34			08/05/1990	2022/046	Integrazioni richieste da ricevere
35			20/03/1964	2022/047	Integrazioni richieste da ricevere
36			11/04/2002	2022/048	Integrazioni richieste da ricevere
37			09/10/1988	2022/051	Integrazioni richieste da ricevere
38			08/12/1996	2022/052	Integrazioni richieste da ricevere
39			08/07/1983	2022/053	Integrazioni richieste da ricevere
40			30/03/1977	2022/054	Integrazioni richieste da ricevere
41			16/06/1990	2022/055	Integrazioni richieste da ricevere
42			26/10/1989	2022/056	Integrazioni richieste da ricevere
43			09/12/1976	2022/057	Integrazioni richieste da ricevere
44			09/05/1999	2022/059	Integrazioni richieste da ricevere
45			25/04/1989	2022/060	Integrazioni richieste da ricevere
46			09/05/1982	2022/061	Integrazioni richieste da ricevere

- Si segnala alla commissione la candidatura della **Sig.ra** **codice2022/029**, la cui patente riporta come data di scadenza il giorno 20/03/2022 ma dovrebbe godere di una proroga automatica di 90 giorni per effetto delle normative per l'emergenza Covid-19.

Il verbale viene chiuso alle ore 15.00 di lunedì 23 maggio 2022.

Il legale rappresentante Calvelli rsp
Dott. Federico Calvelli

Federico Calvelli

Car
Man
[Signature]

Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni Giudicatrice attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a ROBERTO BERNARDINI nato/a a FIRENZE
il 04/11/1969 C.F.: BRNRRT69S04D612U

relativamente all'incarico di:

- Presidente della Commissione
- Componente della Commissione
- Segretario della Commissione

conferito con delibera dell'Amministratore Unico di Atam Spa del 23/5/2022,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

1. di non essere componente dell'organo di Amministrazione della Società e dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001);
2. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35 bis del D.lgs. 165/2001).
3. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

Arezzo, li 23/05/2022

Il dichiarante

Roberto Bernardini

Art. 35, comma 3, lett. e), D.Lgs. 165/2001. Reclutamento del personale

Le commissioni di concorso devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici
Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

Art. 1, comma 41, Legge 190/2012. Conflitto di interessi

Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Art. 7, DPR 62/2013. Obbligo di astensione

Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

Art. 51 c.p.c.. Astensione del giudice

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
 - 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
 - 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
 - 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
 - 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.
- In ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni Giudicatrice attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a Picci LAURA nato/a a BIBBIENA (AR)
il 28/06/08 C.F.: RCC LAAG8H68A851T

relativamente all'incarico di:

- Presidente della Commissione
- Componente della Commissione
- Segretario della Commissione

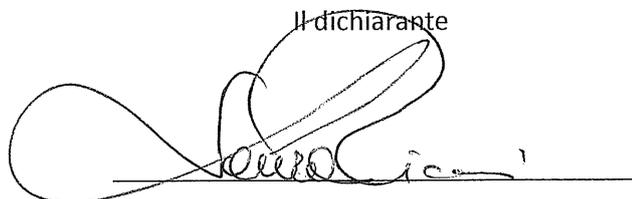
conferito con delibera dell'Amministratore Unico di Atam Spa del 23/5/2022,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

1. di non essere componente dell'organo di Amministrazione della Società e dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001);
2. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35 bis del D.lgs. 165/2001).
3. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

Arezzo, li 23.05.2022

Il dichiarante


Art. 35, comma 3, lett. e), D.Lgs. 165/2001. Reclutamento del personale

Le commissioni di concorso devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici
Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

Art. 1, comma 41, Legge 190/2012. Conflitto di interessi

Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Art. 7, DPR 62/2013. Obbligo di astensione

Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

Art. 51 c.p.c.. Astensione del giudice

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.

In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni Giudicatrice attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a FEDERICO CANVERI nato/a a AREZZO
il 31-01-60 C.F.: CLVFRG60A31A3907

relativamente all'incarico di:

- Presidente della Commissione
- Componente della Commissione
- Segretario della Commissione

conferito con delibera dell'Amministratore Unico di Atam Spa del 23/5/2022,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

1. di non essere componente dell'organo di Amministrazione della Società e dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001);
2. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35 bis del D.lgs. 165/2001).
3. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

Arezzo, li 23-05-22

Il dichiarante

Federico Canveri

Art. 35, comma 3, lett. e), D.Lgs. 165/2001. Reclutamento del personale

Le commissioni di concorso devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici
Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

Art. 1, comma 41, Legge 190/2012. Conflitto di interessi

Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Art. 7, DPR 62/2013. Obbligo di astensione

Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

Art. 51 c.p.c.. Astensione del giudice

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.

In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.